



## LICEO STATALE “ANTONIO PIGAFETTA”

Classico, Linguistico e Musicale

Contrà P. Cordenons, 1 – 36100 VICENZA – Tel. 0444/543884

PEO: [vipc010004@istruzione.it](mailto:vipc010004@istruzione.it) PEC: [vipc010004@pec.istruzione.it](mailto:vipc010004@pec.istruzione.it) WEB: [www.liceopigafetta.gov.it](http://www.liceopigafetta.gov.it)

Prot n. 1382/2.2.e

### COMITATO PER LA VALUTAZIONE DEI DOCENTI

#### CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI *deliberati il 13 marzo 2019*

La legge 107/2015 istituisce il “bonus premiale per la valorizzazione del merito dei docenti”. Il bonus consiste in una somma di denaro destinata a valorizzare il merito del personale docente di ruolo (art. 1 c. 128 della legge). In base al comma 128 art. 1 della legge 107/2015, il bonus è riservato ai docenti a tempo indeterminato.

Nel Liceo Pigafetta la valorizzazione del merito del personale docente di cui al comma 127 della Legge 107/2016, è finalizzata a riconoscere l’apporto al miglioramento complessivo dell’istituzione scolastica. I processi interessati sono molteplici: organizzativi, didattici, educativi. L’apporto al miglioramento dovrà essere di significativa rilevanza e trascendere la normale diligenza dovuta dal lavoratore di cui all’art. 2104 C.C.

Il Comitato di Valutazione costituito ai sensi dell’art. 1 c. 129 della Legge 107/2015 ha elaborato i criteri per la valorizzazione del merito sulla base delle aree previste dal comma 129 dell’art. 1 della legge 107/2015. I criteri sono validi per l’intero triennio di riferimento (2018/19, 2019/20, 2020/21), fatta salva la possibilità di revisione da parte del Comitato di Valutazione. Gli indicatori individuati dal comitato e riportati nella tabella allegata sono coerenti con gli obiettivi individuati dal RAV, osservabili, misurabili, documentabili. Tutti gli indicatori definiti per i vari ambiti sono pesati attraverso un descrittore binario (presente/assente) sulla base di:

1. conoscenza/osservazione/attestazione diretta del dirigente
2. documentazione agli atti
3. attestazioni di enti terzi
4. dichiarazione documentata da parte del docente

Annualmente, la predetta somma è motivatamente erogata dal dirigente scolastico, secondo i criteri definiti in sede di Contrattazione Integrativa d’Istituto, ai docenti valutati sulla base dei criteri definiti dal Comitato per la Valutazione e riferiti alle evidenze e alle attività relative all’a.s. in corso. Ai docenti è data facoltà di presentare documentazione relativa agli indicatori, entro la scadenza annualmente stabilita dal dirigente.

Tutti i docenti con contratto a tempo indeterminato accedono alla valutazione secondo i criteri qui deliberati. I criteri hanno validità triennale e possono essere modificati per ogni anno scolastico.

**INDICATORI PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS  
PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI**

A. Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti		
a1. Organizzazione o promozione di attività o competizioni (con alunni e classi) promossi da enti terzi o dalla scuola, che hanno ottenuto rilevanza <u>esterna</u> o riconoscimenti formali da parte da enti terzi, contribuendo significativamente alla visibilità e/o alla realizzazione delle finalità dell'istituto		Attestati, dichiarazioni, documentazione didattica da presentare a cura del docente
a2. produzione di materiale didattico validato e messo a disposizione dei Dipartimenti Disciplinari oppure promozione didattica laboratoriale/innovativa <u>con documentazione</u> del materiale realizzato in classe		
a3. Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento, documentati, per un totale di almeno 20 ore nell'a.s., erogati da enti accreditati dal MIUR per la formazione del personale della scuola o comunque ricompresi ne piano di Formazione annuale approvato nel PTOF. Non sono ricompresi i corsi obbligatori per legge (es. sicurezza o privacy)		
B. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche		
b1. Progettazione e realizzazione di unità di apprendimento e delle relative prove di competenza (tra cui CLIL) oppure percorsi per la didattica inclusiva, valutate attraverso specifici criteri.		Documentazione didattica da presentare a cura del docente
b2. Attività didattiche non già riconosciute in CII, che hanno una ricaduta significativa nel potenziamento del curricolare		
C. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.		
c1. Compiti e responsabilità di supporto organizzativo all'Istituto svolti con alto livello di autonomia operativa e pieno rispetto della delega ricevuta		Attestazione del dirigente scolastico
c2. Compiti di coordinamento dell'attività didattica che comportino incarichi multipli svolti con alto livello di autonomia operativa e pieno rispetto della delega ricevuta		
c3. Svolgimento di incarichi emergenti o non continuativi, non riconosciuti nella CII		
c4. Disponibilità per lo svolgimento di attività didattiche e/o formative (escluso recupero e sostegno) in orario eccedente il servizio ordinario o accettazione di compiti e di responsabilità in periodi di sospensione dell'attività didattica		
c5. disponibilità per tutor per le attività di ASL e altri compiti connessi alla sua organizzazione		