



**LICEO
PIGAFETTA**

LICEO STATALE "A. PIGAFETTA"
CLASSICO, LINGUISTICO E MUSICALE
CONTRÀ CORDENONS, 1 - 36100 VICENZA - TEL.0444/543884

**SCHEDA ANAGRAFICA PER IL PERFEZIONAMENTO DELL'ISCRIZIONE AL ____° ANNO DI CORSO
ANNO SCOLASTICO 2026/2027**

☐ CLASSICO

☐ LINGUISTICO

☐ MUSICALE

COGNOME E NOME ALUNNO/A

COMUNE (O STATO ESTERO)
E DATA DI NASCITA

CODICE FISCALE

INDIRIZZO DI RESIDENZA

COMUNE RESIDENZA E CAP

INDIRIZZO DI DOMICILIO
(solo se diverso da residenza)

COMUNE DOMICILIO E CAP

CITTADINANZA E ANNO DI
ARRIVO IN ITALIA (STRANIERI)

Foto dell'alunno/a

Ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000 e della L.183/2011, consapevole delle conseguenze penali e civili derivanti da affermazioni non veritiere, il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____, in qualità di
genitore / tutore, **DICHIARA** - impegnandosi a segnalare immediatamente eventuali variazioni intervenute durante il periodo di frequenza - **che la responsabilità genitoriale sul/sulla figlio/a minore è esercitata:**

☐ DA ENTRAMBI I GENITORI

firma del genitore dichiarante

firma dell'altro genitore

Ad entrambe le firme si farà fede per tutti gli atti amministrativi scolastici.

La firma (unica) va apposta in questa sezione anche nel caso di **genitori separati o divorziati, ove risulti impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi** (cfr. art. 155 del C.C. modificato dalla L. 54/2006), il genitore dichiarante, "consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337ter e 337quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".

☐ DAL SOLO GENITORE DICHIARANTE

firma del genitore dichiarante

Firmano in questa sezione i genitori esercenti **in via esclusiva la responsabilità genitoriale per i seguenti casi:** altro genitore deceduto; altro genitore non noto; altro genitore interdetto con provvedimento giudiziale (in quest'ultimo caso, presentare documentazione).

La firma apposta dal dichiarante sarà l'unica accettata per tutti gli atti amministrativi scolastici.

☐ AD ALTRO TITOLO

specificare titolo (ad es. tutore legale,...)

firma genitore affidatario dichiarante

La firma apposta dal dichiarante sarà l'unica accettata per tutti gli atti amministrativi scolastici.

Vicenza, ____ / ____ / 2026

INFORMAZIONI RICHIESTE ALLA FAMIGLIA

CONTATTI DEI GENITORI	Genitore dichiarante	Altro genitore
Cognome e nome		
Telefono (cellulare preferibile)		
Telefono fisso / Altro recapito		
Indirizzo posta elettronica (scrivere chiaramente in stampatello)		

ORGANI COLLEGIALI: GENITORI ELETTORI CON DIRITTO AL VOTO	Genitore dichiarante	Altro genitore
Cognome e nome		
Luogo e data di nascita (da compilare)		

ALTRI FIGLI ISCRITTI AL 'PIGAFETTA' NELL' A.S. 2026/27	Figlio/a	Figlio/a
Cognome e nome		
Classe		

EVENT. DELEGA AL COLLOQUIO PERSONALE CON I DOCENTI	Persona maggiorenne delegata	Persona maggiorenne delegata
Cognome e nome		
Luogo e data di nascita		
Parentela con lo studente		

EVENT. DELEGA AL RITIRO FIGLIO MINORE PER USCITA ANTICIPATA	Persona maggiorenne delegata (allegare fotocopia documento d'identità)	Persona maggiorenne delegata (allegare fotocopia documento d'identità)
Cognome e nome		
Luogo e data di nascita		
Parentela con lo studente		
Telefono (cellulare preferibile)		

MEZZO DI TRASPORTO UTILIZZATO DALLO STUDENTE PER IL TRAGITTO CASA – SCUOLA– CASA	☐ auto	☐ moto	☐ bicicletta	☐ a piedi	☐ treno
	☐ SVT urbano linea n.	☐ SVT extraurbano linea n.		☐ altre linee	

~~~~~

Per la formazione delle classi, le famiglie possono esprimere la richiesta di inserimento nella stessa classe con altro/i alunno/i iscritto/i in prima dello stesso indirizzo. **N.B.: tali *desiderata* non costituiscono un diritto, ma una mera indicazione di preferenza e verranno considerati, quando possibile, solo se compatibili con i vincoli e i criteri di formazione delle classi.** Inserire il/i nome/i nella casella sottostante:

|  |
|--|
|  |
|--|

\_\_\_\_\_

*firma del genitore dichiarante*

\_\_\_\_\_

*firma dell'altro genitore*

# PATTO DI CORRESPONSABILITA' – CONTRATTO FORMATIVO

Visto l'art. 5-bis del DPR 249/1998; Visto l'art. 3 del DPR 235/2007; Visto l'art. 1 del DPR 134/2025;

Preso atto che:

- la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione dello studente, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;
- la scuola, luogo di formazione e di educazione, è comunità di dialogo, di ricerca, di partecipazione, volta alla crescita della persona, in spirito di comprensione, eguaglianza e solidarietà, nel rispetto dei principi costituzionali, delle norme e dei regolamenti.

**LA SCUOLA E LA FAMIGLIA sottoscrivono il seguente patto educativo di corresponsabilità**

## L'istituzione scolastica si impegna a:

1. fornire una formazione culturale qualificata e continua, nel rispetto dell'identità di ogni studente e di ogni studentessa, allo scopo di sviluppare attitudini e competenze, adottando, nei limiti del possibile, metodologie didattiche variate, in modo da incontrare gli stili cognitivi di tutti gli studenti e declinando sempre le procedure sanzionatorie a finalità educative e migliorative;
2. proporre iniziative concrete per il recupero da parte degli studenti e delle studentesse in difficoltà, per favorire il successo formativo e combattere la dispersione scolastica, oltre a promuovere il merito e valorizzare le eccellenze;
3. garantire la trasparenza e l'equità nelle valutazioni nonché la sollecitudine nelle comunicazioni a studenti, studentesse e genitori, mantenendo un costante rapporto con le famiglie;
4. offrire un ambiente educativo sicuro e sereno che favorisca il processo di formazione degli studenti e delle studentesse;
5. favorire la piena integrazione degli studenti e delle studentesse con disabilità, promuovere iniziative di accoglienza e integrazioni degli studenti e delle studentesse stranieri/e, stimolare riflessioni e attivare percorsi volti al benessere e alla tutela della salute;
6. fornire chiare informazioni alle famiglie e agli studenti e alle studentesse sul divieto di uso del telefono cellulare durante l'orario scolastico e sulle relative sanzioni, assicurando, tuttavia, la comunicazione con le famiglie in caso di emergenza;
7. collaborare con le famiglie per consentire l'emersione di episodi riconducibili ai fenomeni del bullismo e del cyberbullismo, di situazioni di uso o abuso di alcool o di sostanze stupefacenti, nonché di altre forme di dipendenza;
8. programmare a favore delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie attività formative e informative con particolare riferimento all'uso sicuro e consapevole della rete internet.

## Gli studenti e le studentesse si impegnano a:

1. partecipare attivamente, con costanza e diligenza, al dialogo educativo, mantenendo un atteggiamento di leale e serena collaborazione nei confronti dell'istituzione scolastica e rispettandone i Regolamenti;
2. frequentare le lezioni con regolarità e impegnarsi assiduamente nello studio, assolvendo con diligenza alle consegne impartite dai docenti;
3. rispettare i compagni di classe, tutto il personale della scuola, i locali e gli strumenti messi a disposizione, mantenendo un atteggiamento, un linguaggio e un abbigliamento consoni al contesto;
4. rispettare le disposizioni in materia di sicurezza, adottando comportamenti idonei, in particolar modo in occasione di temporanea assenza del docente, durante l'entrata, l'uscita, l'intervallo e in tutti gli altri contesti di vita scolastica, prima, durante e dopo le attività didattiche;
5. rispettare il divieto di utilizzo del telefono cellulare durante l'orario scolastico, mantenendo spento e custodito secondo le indicazioni nel regolamento scolastico;
6. accettare le sanzioni disciplinari, riconoscendone la finalità educativa e collaborare attivamente per la riparazione e per il rinforzo della proprio senso di responsabilità.

## I genitori si impegnano a:

1. valorizzare l'istituzione scolastica, instaurando un clima di sereno dialogo e collaborazione, segnalando tempestivamente ai docenti eventuali problemi, nel rispetto delle scelte educative e didattiche condivise;
2. rispettare l'istituzione scolastica, vigilando sull'assidua frequenza dei propri figli alle lezioni, partecipando attivamente agli Organi Collegiali e, in generale, alla vita della scuola con spirito collaborativo, controllando regolarmente, tramite le apposite piattaforme digitali (registro elettronico, sito, mail, piattaforma UNICA, ...), le comunicazioni della scuola, le assenze e le valutazioni;
3. collaborare attivamente per condividere e approfondire con i propri figli il patto educativo sottoscritto e il rispetto dei Regolamenti della scuola;
4. sensibilizzare i propri figli al rispetto del divieto di uso del telefono cellulare durante l'orario scolastico, nella consapevolezza che la comunicazione con le famiglie in caso di emergenza è comunque assicurata anche con altri canali;
5. collaborare con la scuola per consentire l'emersione di episodi riconducibili ai fenomeni del bullismo e del cyberbullismo, di situazioni di uso o abuso di alcool o di sostanze stupefacenti, nonché di altre forme di dipendenza.

\_\_\_\_\_  
firma del genitore dichiarante

\_\_\_\_\_  
firma dell'altro genitore



\_\_\_\_\_  
firma dell'alunno/a

\_\_\_\_\_  
Il Dirigente Scolastico - Roberto Guatieri

~~~~~

INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 sul trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie

L' "informativa sul trattamento dati - famiglie e alunni" è consultabile alla pagina "PRIVACY POLICY" <https://www.liceopigafetta.edu.it/privacy-policy/> raggiungibile anche dal menu in calce al sito del Liceo. Con la firma i genitori dichiarano di aver letto e compreso l'informativa.

NOTA IMPORTANTE: l'informativa può essere soggetta a revisioni e integrazioni: tutti gli interessati sono pertanto tenuti a prenderne visione periodicamente

firma del genitore dichiarante

firma dell'altro genitore

DELEGA ALLA CONSEGNA DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

(solo in caso di consegna a mano)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

DELEGA

(allegando copia del documento di identità del delegante)

il/la Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il _____

a consegnare per proprio conto la documentazione relativa all'iscrizione al primo anno del/della proprio/a figlio/a.

firma del delegato
da apporre al momento della consegna

firma del genitore dichiarante

DOCUMENTI ALLEGATI

- ☐ **certificato di diploma finale del primo ciclo e certificazione delle competenze** (non per iscrizione a classi successive alla 1^a)
- ☐ **fotocopia del codice fiscale dell'alunno**
- ☐ **documenti di identità e codice fiscale dei genitori/tutori firmatari della scheda**
- ☐ **attestazione dell'avvenuto versamento a favore del Liceo Statale "A. Pigafetta"** effettuato secondo le indicazioni contenute nella pagina del sito www.liceopigafetta.edu.it attraverso il banner "[Pago in Rete](#)"

CAUSALE DEL VERSAMENTO	INDIRIZZI		
	Liceo Classico	Liceo Linguistico	Liceo Musicale
Elargizione liberale a favore della scuola per l'attuazione del P.O.F.	€ 100,00 ⁽¹⁾	€ 100,00 ⁽¹⁾	€ 120,00 ⁽²⁾

⁽¹⁾ la quota di € 100,00 è ridotta a € 50,00 per il 2° figlio iscritto e a € 30,00 per il 3° figlio iscritto nello stesso liceo

⁽²⁾ la quota di € 120,00 è ridotta a € 60,00 per il 2° figlio iscritto e a € 36,00 per il 3° figlio iscritto nello stesso liceo